



ANEXO al Acta N° 15/2025
Consejo Departamental de Ingeniería

Hoja 1/3

**Proyecto de Seguimiento y Vinculación con Graduados de las carreras del Departamento de Ingeniería
Agrimensura, Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial e Ingeniería Mecánica**

1. Resumen Ejecutivo

Este plan redefine el proyecto para ejecutarse con recursos mínimos: un único **Coordinador de Graduados** (dedicación parcial) y sin presupuesto formal asignado. Eventualmente, la función puede ser desempeñada por un/a tutor/a docente o por el/la tutor/a de terminalidad. Se priorizará la recolección y actualización de datos de los egresados de los últimos diez años (2015-2025). Una vez alcanzada una cobertura del 70 %, se extenderá la estrategia a las cohortes 2005-2014. El contacto institucional se estructurará en tres ejes diferentes:

1. **Encuentros semestrales** (virtuales o presenciales austeros).
2. **Boletín electrónico cuatrimestral**
3. **Actividades en redes sociales:** Posteos en LinkedIn, IG de graduados (existente), creación de grupo de graduados, entrevistas grabadas a graduados, perfiles cortos en video.

2. Antecedentes y Justificación

La interacción sistemática con graduados aporta valor académico, reputacional y de empleabilidad. Resulta una pauta de evaluación sistemática para las carreras de Ingeniería, establecida por CONEAU. La UNS no ha establecido aún métodos institucionales eficaces de revinculación, interacción y seguimiento de las trayectorias profesionales de sus egresados. Aunque existen plataformas que permitirían su implementación, no se ha avanzado en la misma, por insuficiencia de recursos financieros y técnicos (personal).

3. Objetivo General

Establecer y sostener, desde octubre de 2025, un sistema de seguimiento de graduados que pueda escalar paulatinamente, empezando por las cohortes más recientes.

4. Objetivos Específicos

1. **Octubre 2025 - Marzo 2026:** identificar y registrar $\geq 70\%$ de los graduados 2015-2025.
2. **Abril-Septiembre 2026:** alcanzar $\geq 80\%$ de cobertura para 2015-2025 y abrir la fase 2005-2014 ($\geq 30\%$ de cobertura inicial).
3. Mantener actualizado $\geq 85\%$ de los registros recientes cada doce meses mediante recordatorios automatizados.
4. Emitir un **boletín cuatrimestral** con tasa de apertura $\geq 35\%$.
5. Celebrar **dos encuentros anuales** (junio y noviembre), invitando entre 3 a 5 graduados para que cuenten sus trayectorias a los alumnos.

5. Alcance

- **Fase I (2025-2026):** Graduados 2015-2025.
- **Fase II (2026-2027):** Graduados 2005-2014.
- Carreras: Agrimensura, Ingeniería Civil, Ingeniería Industrial e Ingeniería Mecánica.



ANEXO al Acta N° 15/2025

Consejo Departamental de Ingeniería

Hoja 2/3

6. Metodología y Actividades (Cronograma inicial julio-diciembre 2025)

Mes	Actividad principal	Detalle
Oct 25	Diagnóstico expreso	Exportar actas de colación 2015-2025; crear plantilla BD.
Nov 25	Contacto inicial	Enviar mail masivo con Google Workspace (mail merge) invitando a completar formulario ampliado.
Dic 25	Depuración y recordatorios	Limpiar duplicados, segmentar por cohorte.
	1 ^{er} Encuentro Virtual “Un café con Graduados”	Sala Google Meet (gratuita); formato panel breve + networking.
Feb 26	Boletín #1 Encuesta de feedback	Informe de avance y relevamiento curricular.
Mar 26	Evaluación Fase I & Plan 2026	Ajustes KPI + calendarización 2026.

(El segundo encuentro anual quedará programado para **mayo-junio 2026**.)

7. Recursos Necessarios

- **Capital humano:** Coordinador de Graduados (1-2 h/sem) ó un/a tutor/a docente ó por el/la tutor/a de terminalidad.
- **Voluntariado:** estudiantes ayudantes para tareas puntuales (carga de datos, moderación eventos).
- **Tecnología:** Google Workspace institucional (gratuito), LinkedIn grupo Alumni, herramientas gratuitas de mail merge, Drive para repositorio. Zoom institucional (Departamento de Ingeniería).

8. Diseño de la Base de Datos

Se conservarán los campos críticos (Nombre, carrera, año, email, LinkedIn, empresa, cargo, país). Campos ampliados (intereses, feedback curricular) se incorporarán gradualmente. Se habilitará un **Google Form** autopoblado en Sheets para que cada egresado actualice su registro.

9. Estrategia de Comunicación

- **Boletín cuatrimestral** (HTML sencillo vía mail merge): historias de éxito, vacantes, agenda académica.
- **LinkedIn:** publicaciones quincenales desde la página del Departamento; invitación a un grupo privado de graduados.
 1. **Mini-Webinars (15-20 min)** grabados en Meet y subidos a YouTube/LinkedIn.
 2. **Entrevistas en formato video-short (≤ 3 min)** para LinkedIn y TikTok (mayor alcance a graduados jóvenes).
 3. **Blog “Trayectorias”** dentro del sitio del DI, con entradas escritas por el Coordinador a partir de breves cuestionarios.
 4. **Serie “One-Slide Success”:** diapositiva estática compartida en redes con la foto del egresado, cargo y tip rápido sobre empleabilidad.
- **Instagram [egresados_dep_ingenieria_uns]**

10. Indicadores



ANEXO al Acta N° 15/2025

Consejo Departamental de Ingeniería

Hoja 3/3

Indicador	Meta Oct 2025-Mar 2026	Meta 2026
Cobertura BD 2015-2025	≥ 70 %	≥ 90 %
Boletines emitidos	1 (Feb 2026)	3/año
Tasa de apertura	≥ 35 %	≥ 40 %
Encuentros anuales	1 (Dic 2025)	2

11. Presupuesto

El proyecto opera **sin presupuesto formal**. Se requerirá únicamente tiempo de dedicación y el uso de herramientas gratuitas. Para gastos puntuales (coffee break o regalos simbólicos) se buscará patrocinio de empresas aliadas o un aporte voluntario.

12. Roles y Responsabilidades

- **Coordinador de Graduados:** planificar, ejecutar y monitorear todas las actividades; gestionar la BD; generar contenidos.
- **Voluntarios (ad hoc):** apoyo en carga de datos, moderación de webinars y difusión.
- **Autoridades Académicas:** aval institucional, difusión oficial, participación como anfitriones en encuentros.

13. Próximos Pasos Inmediatos (Octubre 2025)

1. Reunión de lanzamiento con autoridades y difusión interna.
2. Exportación de lista de graduados 2015-2025 y configuración de Sheets + Form.
3. Redacción y envío del primer correo de bienvenida/invitación a actualizar datos.
4. Planificación del Encuentro Virtual de Diciembre 2025.